

## **École élémentaire Les Carrois**

### **Compte-rendu du Conseil d'école du mardi 10 mars 2026**

**Parents élus** : Mme Fluchon, Mme Michaux, Mme Grillet, Mme Benazzouz, M. Bakhtaoui.

**Enseignants** : Mme Terrussot, Mme Guigue, Mme Philippe, M. Mathey.

**Représentante de la Mairie** : excusée.

**DDEN** : poste non pourvu.

**Directrice du périscolaire** : Mme Vadot.

**Absentes excusées** : Mme Mougnot. Mme Joly

Ouverture de la séance à 17 h 35.

#### **Inscription pour l'année scolaire 2026-2027**

→ Prévisions par niveaux à partir des effectifs 2025-2026 et des mouvements déjà portés à notre connaissance :

25 CP – 24 CE1 – 21 CE2 – 20 CM1 – 25 CM2 **soit 115 élèves**

Carte scolaire :

- Pour la rentrée 2026, l'effectif reste stable, c'est une bonne chose.
- Cette année, la carte scolaire a été décalée certainement en raison des élections municipales → le CSAD carte scolaire se tiendra le 30 mars 2026.
- A priori, à la vue des effectifs, **nous ne devrions pas faire partie du champ d'étude.**

**Les inscriptions se font dans un premier temps en mairie (validation des documents administratifs) puis dans un second temps à l'école.**

→ Les fiches de renseignements et d'urgence seront retravaillées (quelques modifications) : des exemplaires seront fournis à l'école maternelle (pour les futurs CP) et à la mairie pour les nouvelles inscriptions.

→ Les inscriptions débiteront en mairie début avril.

→ Les dates pour finaliser les inscriptions à l'école sont les suivantes :

- jeudi 30 avril de 17h à 18h30
- jeudi 7 mai de 17h à 18h30
- mardi 19 mai de 17h à 18h30
- jeudi 21 mai de 17h à 18h30
- vendredi 29 mai de 9h00 à 12h00 et 14h00 à 17h00

→ La Commission de dérogations aura lieu le 2 juin 2026 en mairie.

#### **Poursuite de scolarité**

##### Orientation 6ème

- 27 janvier : ouverture de l'application Affelnet 6ème (application qui gère l'orientation des élèves de CM2).
- 30 janvier : édition et remise aux familles de la fiche de liaison **Volet 1 (vérification des adresses) → retour au plus tard le 27/02.**
- 27 mars : édition et remise aux familles de la fiche de liaison **Volet 2 (choix de l'orientation) → retour au plus tard le 20/04 avec les documents de dérogation si nécessaire.**
- 30 avril : fermeture de l'application Affelnet 6ème.
- 1er juin : résultats affelnet 6ème pour les écoles.
- à partir du 2 juin : réunion de la commission d'harmonisation école/collège.

##### Déroulement de la scolarité : CP au CM2

- 3 avril (au plus tard) : notification aux familles des décisions du conseil des maitres à l'aide de la fiche dialogue  
→ **retour au plus tard le 22/04.**

#### **Règlement intérieur**

Sur la base du règlement type départemental, **le règlement intérieur de l'école a été mis à jour. Cette nouvelle version a été présentée au conseil d'école qui l'a adoptée et votée à l'unanimité.** Par conséquent, le nouveau règlement intérieur de l'école sera disponible et consultable sur le site internet de

l'école, il n'y aura pas de distribution papier.

Dans les semaines à venir, vous serez invités par l'intermédiaire du cahier de liaison de votre enfant à attester avoir bien pris connaissance de ce nouveau règlement.

## Coopérative scolaire

Sur le compte en septembre 2025 : 7390.74€

Entrées		Sorties	
Cotisations COOP	1811 €	Adhésion à l'OCCE	299.25 €
Photos de classe	1220.37 €	Acompte stage Voile	1500 €
École et Cinéma CP	99 €	Acompte classe verte Aulot	1053.30 €
Classe verte CP	1308 €	École et Cinéma CP	60 €
		Carnaval+ Goûter Noël	145.89 €
		Frais bancaires	6.01 €

Merci à toutes les familles qui ont adhéré à la coopérative, très généreusement pour certaines.

## Fête de carnaval du 06/02/2026 : bilan

Rappel de l'organisation : le carnaval a eu lieu l'après-midi du jour des vacances d'hiver avec le défilé dans le quartier en passant par la maison de retraite "Les Nymphéas" (très apprécié). Les festivités se sont poursuivies au CAPJ par les défilés des différentes classes et la distribution de gâteaux, boissons (fournis par les parents) et des cotillons. Les enfants et les parents ont visiblement apprécié ce carnaval.

Nous remercions les parents investis au comité des fêtes pour l'organisation de cette fête ainsi que ceux ayant aidé le jour même.

Nous remercions également la mairie de Fontaine pour le prêt de la grande salle du CAPJ.

## Informations diverses

→ **Goûter de Noël et Troc livres** : Le vendredi des vacances de Noël, avec l'aide de certains parents volontaires, chaque élève a pu repartir avec un livre choisi parmi ceux rapportés par tous les élèves de la classe. Le goûter a été distribué dans chaque classe par les élèves de CM2 qui ont également offert à chacun de leurs camarades une carte de Noël.

→ **Exercice PPMS** :

Le premier exercice PPMS a été réalisé le vendredi 12 décembre 2025 : choix d'un exercice attentat/intrusion → confinement au sein de la classe

Le second exercice PPMS a été réalisé le vendredi 23 janvier 2026 : choix d'un risque majeur, avis de tempête → retour au sein du bâtiment et confinement dans les classes.

Le directeur rencontrera Ambre Facon (assistante prévention du département) le vendredi 24 avril afin de rédiger le **PPMS unifié RM et AI**.

→ **Festival du livre** : dépôt d'une sélection d'ouvrages récents (en 3 exemplaires) – découverte des livres par les enfants – possibilité d'achat – bénéfice de 20 % sur la recette.

Ce festival se déroulera du lundi 23 mars au vendredi 27 mars 2026.

Une permanence sera assurée par des parents volontaires pour vendre les livres sur des temps ouverts aux parents de l'école.

- Créneaux proposés : Lundi de 16h50 à 18h30 → Mme Benazzouz / Mardi de 16h50 à 18h30 → M. Bakhtaoui / Jeudi et vendredi de 16h50 à 18h30 → Mmes Fluchon et Michaux

→ **Liaison école / collège** :

- La principale et quelques professeurs du collège Montchapet sont intervenus au sein de l'école afin de présenter les grandes lignes des enjeux du collège aux parents d'élèves de CM1 et de CM2, le mardi 9 décembre 2025 : bonne participation des parents.

- La classe de CM1 a été accueillie le jeudi 29 janvier pour deux activités (jeux de logique sur outil informatique et escape game sur la biodiversité)

- A destination des élèves de CM2 : visite du collège à la journée le vendredi 20 mars 2026.

- Organisation d'olympiades au collège le mardi 9 juin 2026.

→ **Évaluation CP mi-année** : les évaluations se sont déroulées du 12 au 23 janvier.

→ **Animation "Latitude21" ornithologie** : pour les classes CP, CE1 et CE2 – découverte de l'environnement nature aux alentours de l'école.

→ **Cross de fin d'année scolaire** :

Il sera reconduit cette année encore et se déroulera le vendredi 5 juin 2026.

### Activités des classes

→ **Initiation au volley** : pour 4 classes à l'exception des CP (avec regret) – les séances sont planifiées les mardis après-midi et les vendredis matins du 10 mars au 5 mai (6 séances par classe).

→ **Initiation handball** : pour les 5 classes – les séances sont planifiées les mardis et vendredis après-midi du 26 mai au 19 juin (4 séances par classe).

→ **Salon des artistes à Fontaine** : toutes les classes se sont inscrites pour découvrir les œuvres présentes cette année.

→ **Ciné concert** : toutes les classes se sont inscrites sur cette activité soit le jeudi 18 et vendredi 19 juin → Le thème : Laurel et Hardy

→ **Visite caserne des pompiers** : la classe de CM2 a pu bénéficier d'une visite de la caserne des pompiers le 29 janvier.

### Voyages scolaires

→ Classe CP Mme Terrusot : sortie avec nuitée à la ferme d'Aulot (Bure-les-Templiers 21) le jeudi 18 et le vendredi 19 juin 2026.

→ Classes CE1 Mme Guigue et CE2 Mme Phillippe : sortie au Parc Évasion de Curley (acrobranche et tir à l'arc ...) le mardi 2 juin 2026.

→ Classes CM1 M. Mathey et Mme Joly et CM2 Mme Mougenot : sortie stage voile à la base nautique du lac d'Arc-sur-Tille les lundi 18, mardi 19, jeudi 21 et vendredi 22 mai 2026.

#### Pour information :

→ subvention de la mairie : correspond à une **prise en charge à hauteur d'approximativement 28 %** du coût de la sortie.

→ participation de la coopérative scolaire au financement de la sortie :

- **prise en charge à hauteur d'approximativement 23 %** du coût de la sortie.

- **prise en charge pour les fratries à hauteur de 20 % supplémentaire** pour chaque enfant de la fratrie **quelle que soit la sortie**.

### Les travaux d'entretien et d'équipement de l'école

#### - **Vidéoprojecteurs défectueux** :

Les vidéoprojecteurs des classes de CE2 et CM2 sont très très fatigués et fonctionnent très aléatoirement ...

→ **dernièrement celui de la classe de CM2 a de nouveau donné des signaux d'alerte** : la mairie a commandé une dalle numérique en remplacement.

#### - **Toilettes du préau** :

Plusieurs chasses d'eau coulent en permanence : une reprise complète serait nécessaire.

#### - **Trous dans la cour** :

Le goudron se détériore par endroit (même les réparations antérieurs) formant des trous qui deviennent dangereux pour les élèves. Une demande sera faite à la mairie pour les reboucher.

#### - **Fourniture d'une poubelle jaune** :

Pas de poubelle pour le recyclable pour l'élémentaire → **la demande a été faite à la mairie en début d'année**

scolaire.

**- Armoire pour le rangement des jeux de cour :**

Nous souhaiterions que la gestion des jeux de cour soit réalisée par les élèves : sortie, rangement, vérification des jeux, petit entretien ...

Pour cela, il faut que les jeux soient rapidement et facilement accessibles par les différents élèves de service pour les sortir et les ranger.

Donc nous aurions besoin pour le stockage des jeux d'une armoire qui puisse se fermer à clé et être positionnée sous le préau de l'école.

→ Est-ce que la mairie pourrait nous fournir une telle armoire ? : nous sommes en attente d'un accord de la mairie.

**- Sonnerie :**

La sonnerie de l'école est défectueuse, elle ne sonne pas aux créneaux souhaités. Nous n'avons pas la possibilité de la régler.

→ Depuis 2 semaines, les services municipaux se penchent sur ce problème, mais à ce jour toujours pas de solution pour faire fonctionner la sonnerie.

- **Fixation des tableaux :** la classe de CP ne peut pas conserver les panneaux mobiles du tableau en position ouverte : aimants ou autre système pourraient solutionner le problème.

**Le fonctionnement du centre de loisirs périscolaires (en particulier pendant le temps d'accueil périscolaire) et du restaurant scolaire**

Dix sept enfants du périscolaire participent à un projet autour du graffiti avec Virginie Bergeret coordinatrice à l'UFCV et artiste de Street Art Désiré Ambroise.

Sur le temps méridien, deux fois par semaine, ils se retrouvent pour découvrir l'origine de cet art, ses artistes emblématiques et surtout pour exercer leur talent de graffeur.

Ils ont réalisé plusieurs œuvres collectives, exposées dans l'accueil. Le vernissage de leur exposition se fera le jeudi 2 avril.

Suite à cette expérience, les enfants ont envie de prolonger l'activité qui leur a beaucoup plu. Ils ont pour objectif de réaliser une fresque sous le préau.

Virginie Bergeret sera là pour les accompagner. Dans un premier temps, ils vont réaliser une maquette sur papier qu'ils soumettront pour approbation aux enseignants et à la mairie. Ensuite, ils passeront à la réalisation in situ.

Tout devrait être terminé à la fin de l'année scolaire.

Une demande d'autorisation a été faite à la mairie et nous sommes en attente de leur réponse.

**Les dates à retenir**

Le prochain conseil d'école : jeudi 16 juin 2026.

La fête de l'école : vendredi 26 juin 202.

La séance est levée à 19h10

Le directeur,  
M. Mathey

L'enseignant,  
Mme. Terrussot

La secrétaire de séance et parent d'élève,  
Mme. Fluchon

